

嶺東科技大學 102 學年度聯合畢業典禮活動秩序維護計畫

壹、依據：本校 103 年 5 月 8 日 102 學年度聯合畢業典禮籌備會決議事項辦理。

貳、目的：為期年度聯合畢業典禮活動，能在隆重、歡欣氣氛下圓滿順利完成。

參、「校園巡禮」活動：

一、時間：103 年 6 月 14 日(星期六)上午 8 時 00 分集合，迄 8 時 40 分止。

二、集合地點：大操場。(附件 1：操場位置圖)

三、參加對象：

(一) 畢業生：

1. 樂齡大學、BID 學程、EMBA。

2. 日間部：研究所 13 班、四技 35 班、合計 48 班。

(二) 在校生：各系學會在校生代表約 800 位。

四、實施方式：

(一) 畢業生配戴胸花：畢業典禮當天上午 8 時 00 分集合，依程序實施。

(二) 活動內容：

1. 畢業生校園巡禮：由兩位副校長、各學院院長、各系所主任帶領全體畢業班師生校園巡禮後，依序進入典禮會場。

2. 各系學會在校生代表：(附件 2：校園巡禮暨在校生代表位置圖)

規劃排列於校園巡禮路線兩側，於畢業生通過時熱烈鼓掌歡送，隨後視需要進入典禮會場就座。

3. 行進路線及順序：(附件 2：校園巡禮暨在校生代表位置圖)

(A) 圖書館前→木棧道南側下層→木棧道中央樓梯左轉繞木棧道南側上層(五南書局前)→花園南側→亞萍館，由亞萍館左側樓梯進入四樓會場。

(B) 操場北側斜坡→第三教學大樓一樓走廊→木棧道北側下層→木棧道中央樓梯右轉繞木棧道北側上層→聖益樓前→黎明樓前→亞萍館，由亞萍右側樓梯進入四樓會場。

4. 備註：103 年 5 月 8 日 102 學年度聯合畢業典禮籌備會針對在校生是否出席歡送畢業生事宜仍需再研議。擬依研議相關決議辦理。

(三) 要求重點：

1. 校園巡禮隊伍行進時不間斷、不零亂、不喧嘩，上樓前注意人員管制，不可交叉混亂。

2. 各系在校生代表於校園巡禮時，由各系自行規劃歡迎方式(或道具)，於畢業生通過時熱烈歡送，歡迎後由各系 2 名持牌手代表至亞萍館 5 樓就位參加典禮，會後協助撤場(依學校重大集會列入獎懲考核)。

肆、「亞萍館禮堂典禮」活動：

一、典禮時間：103 年 6 月 14 日(星期六)上午 9 時 00 分迄 11 時 30 分止，依畢業典禮程

序進行。

二、地點：亞萍館四樓。(附件 3：亞萍館座位分配圖_黑白版)(附件 4：亞萍館座位分配圖_彩色版)

三、參加對象：全體應屆畢業生及各系學會在校生代表(各系派持牌手 2 員在校生參加)。

四、要求重點：

- (一) 畢業生按進入會場順序就位(受獎同學按預演位置就座)，預定於 8 時 50 分前就位完畢。
- (二) 各系學會在校生代表於進入會場後，視需要按指定位置就位。
- (三) 班級位置滿位時，由各正面負責教官引導至預備位就座。
- (四) 典禮開始前，院牌手及薪火相傳同學，於會場外就位待命。
- (五) 典禮開始後，全體同學注意坐姿儀態、不說話、不離位走動，配合掌聲鼓舞。
- (六) 家長、親友席規劃於五樓後方看台，由引導人員依序引導入座。
- (七) 典禮結束時離場順序：先由來賓、師長、畢業生，最後為在校生代表。
- (八) 典禮結束時，由進修部在校生代表協助會場之清理及復原工作。
- (九) 畢業典禮期間，請各畢業班導師隨班就座，協助撥穗老師另行安排座位；在校生代表未到者，將以未參加重要集會，依校規辦理。
- (十) 典禮結束後，分由畢業班於禮堂內運用佈景與校長、師長合影
- (十一) 若遇緊急狀況請依典禮活動緊急疏散圖疏散。(如附件五)

伍、「感恩時刻」活動：

典禮結束後，畢業班由導師帶至指定教室及地點，進行導師時間(領取學位證書)與各系感恩茶會。

陸、秩序維護：

一、計畫準備階段：

- (一) 工作計畫擬訂及相關事務協調：軍訓室黃慶德主任指導，李萍萍組長協調處理。
- (二) 典禮會場座椅排放佈置工作：由李萍萍組長負責，孟繁昌教官協助，帶領資管 1A、行銷 1B 及企管 1A 等 3 班同學於 6 月 6 日(星期五)下班前完成佈置。
- (三) 迎系旗、掌院牌、薪火相傳同學之訓練與管制(擬請准演出同學公假訓練，依學校重大集會列入獎懲考核。)：由孟繁昌教官負責。
- (四) 車輛引導管制：安四方先生指導交通服務隊同學負責。

二、大操場活動階段：(08:00~08:40 時)

- (一) 全般指導工作：軍訓室主任。
- (二) 司令台前集合：
 1. 指揮者：軍訓室黃慶德主任。
 2. 第 1 正面負責人：銀敏如教官。
 3. 第 2 正面負責人：賴明敦教官。
 4. 第 3 正面負責人：劉芳君教官。

5. 第 4 正面負責人：劉芳君教官。

6. 第 5 正面負責人：孟繁昌教官。

(三) 校園巡禮區：軍訓室黃慶德主任、孟繁昌教官分別引導 A、B 線；軍訓室黃慶德主任、銀敏如教官、賴明敦教官(A 路線)、孟繁昌教官、劉芳君教官(B 路線)負責校園巡禮列隊學生之秩序維護。

(四) 進禮堂引導：

1. 亞萍館左側樓梯：軍訓室黃慶德主任、銀敏如教官、賴明敦教官。

2. 亞萍館右側樓梯：孟繁昌教官、劉芳君教官

(五) 系旗、院牌、火炬管制：孟繁昌教官。

(六) 軍訓室辦公室留守聯繫：郭榮正先生。

(七) 女生宿舍值勤：黃暄閔小姐。

三、禮堂活動階段：(09:00~11:30 時)

(一) 會場秩序維護工作指揮：軍訓室黃慶德主任。

(二) 同學就位時舞台上指揮：李萍萍組長。

1. 銀敏如教官負責面向舞台左 1.2 正面之畢業生引導與秩序維護。

2. 軍訓室黃慶德主任負責面向舞台右 1.2 正面之畢業生引導與秩序維護。

3. 賴明敦教官負責五樓左側之畢業生及在校生引導與秩序維護。

4. 劉芳君教官負責五樓右側之畢業生及在校生引導與秩序維護。

5. 賴明敦教官、劉芳君教官另需協助引導五樓中央正面家長及親友入座，並管制入口淨空。

(三) 典禮當中依所分配責任區域維持秩序：

1、校園部分：安四方先生另負責校園巡視，防鞭炮、防擾亂及其他影響秩序維護與校園安寧工作。

2、黎明樓周遭安全管制：黃暄閔小姐。

(四) 典禮結束後之會場復原清理工作：李萍萍組長負責督導，劉芳君教官及賴明敦教官協助指導在校生代表整理及復原。

陸、行政支援：

一、課指組協助於典禮當日上午 7 時 50 分前完成操場麥克風及音響架設。

二、操場司令台上之其他佈置，由課指組協調總務處負責。

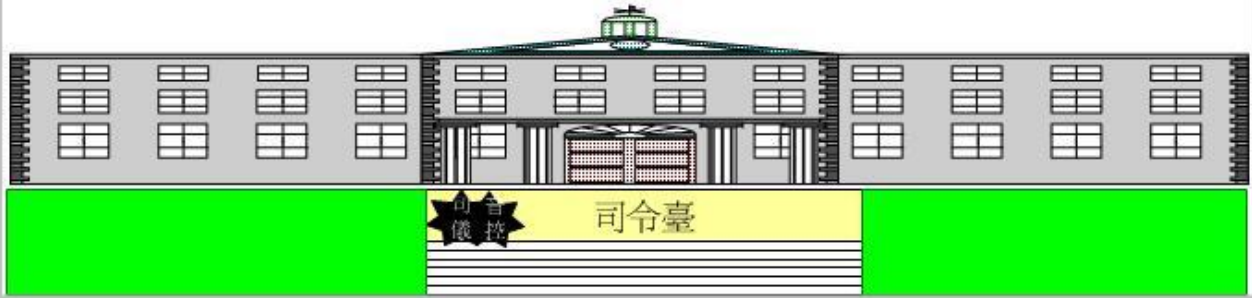
三、相關人員之邀請、台上座位安排，由人事室、課指組協調完成安排。

四、亞萍館主要通道大門、燈光，由事務組於典禮當日上午 8 時 30 分前打開，並完成音響與冷氣測試。

五、主要工作負責人分配對講機，便於臨時調度或協調。

102學年度畢業典禮操場位置圖

第二行政大樓



銀敏如教官

賴明敦教官

劉芳君教官

孟繁昌教官

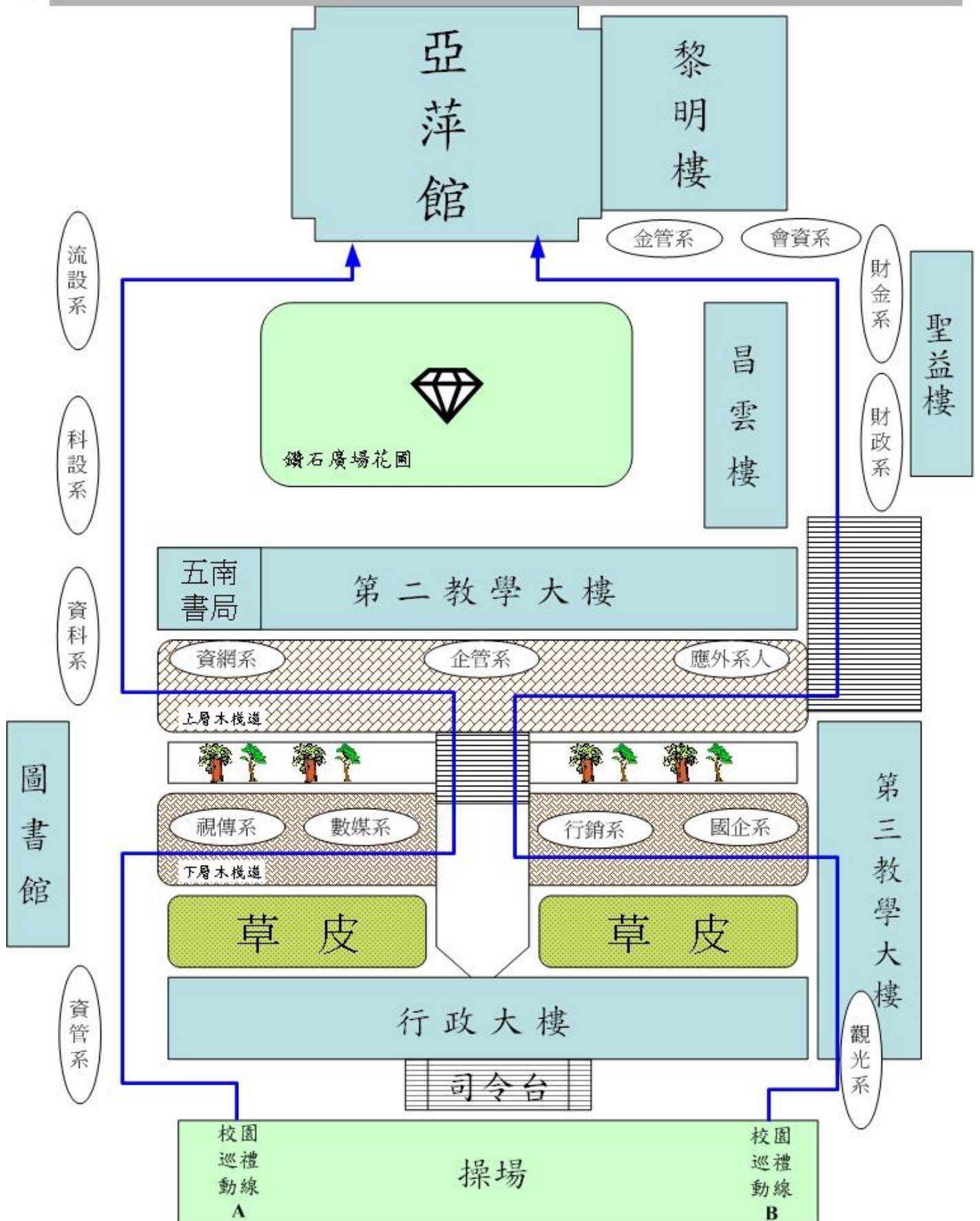
榕樹大道

銀敏如教官	賴明敦教官	劉芳君教官	孟繁昌教官
10人正面	10人正面	10人正面	10人正面
四資科4A 37人+2	四數媒4A 50人	四觀光4A 34人	四應外4A 41人
四資科4B 46人+1	四數媒4B 20人+12	四觀光4B 50人	四應外4B 51人
四資管4A 51人+1	四視傳4A 50人+2	四觀光4C 41人	四行銷4A 53人
四資管4B 39人+2	四視傳4B 42人+4	四企管4A 47人	四行銷4B 52人+2
四資管4C 40人	四視傳4C 50人	四企管4B 48人	四國企4A 51人+1
四資網4A 40人	四流設4A 50人	四企管4C 45人	四國企4B 52人
四資網4B 40人	四流設4B 54人+1	四企管4D 40人	四國企4C 48人+2
四資網4C 40人	四科設4A 58人		
著學士服293人 +6 合計299人	著學士服374人 +19 合計393人	著學士服305人 合計305人	著學士服348人 +5 合計353人
			著學士服268人 +8 合計276人

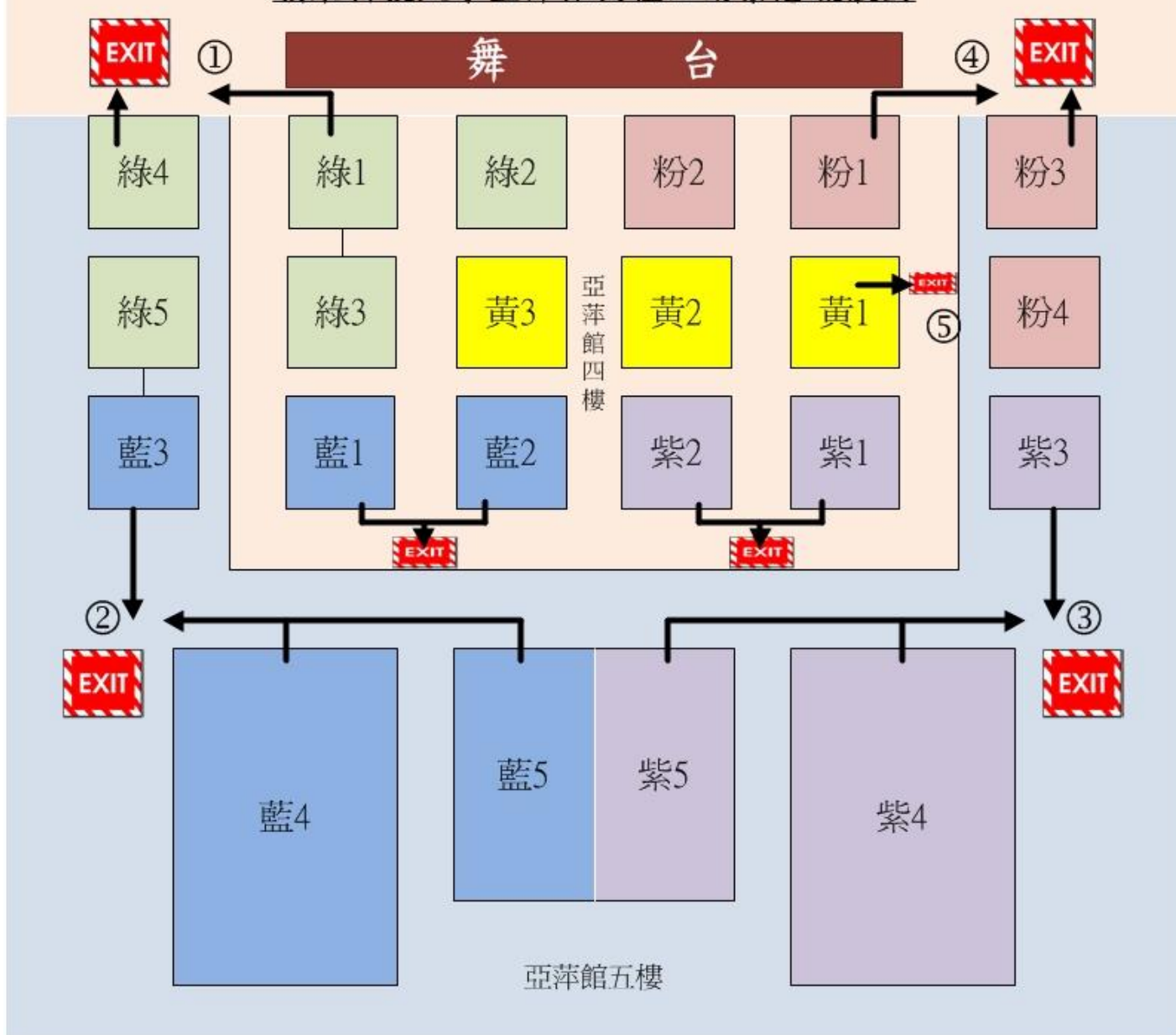
附記：

1. 學生人數著學士服參加計1,588人，無學士服參加計38人，合計1,626人。
2. 系持牌同學位置於各系第一排第一位置。
3. 請系派2員在校生為持牌同學並於0750前至司令台集合取牌至操場分配位置就定位，至會場後到B區參加畢業典禮，結束後協助撤收場地。

102學年度聯合畢業典禮 校園巡禮暨在校生代表位置圖



嶺東科技大學亞萍館典禮活動緊急疏散圖



備註：如遇緊急狀況，請不要慌張，依序離開，並至操場集合點名。

- 1.① 為面向舞台左手前方樓梯出口，請依綠1、綠2、綠3、綠4、綠5區域座位順序離開。
- 2.② 為面向舞台左手後方樓梯出口，請依藍1、藍2、藍3、藍4、藍5區域座位順序離開。
- 3.③ 為面向舞台右手後方樓梯出口，請依紫1、紫2、紫3、紫4、紫5區域座位順序離開。
- 4.④ 為面向舞台右手前方樓梯出口，請依粉1、粉2、粉3、粉4區域座位順序離開。
- 5.⑤ 為面向舞台右手中間方向四樓通黎明樓〈女生宿舍〉通道，請依黃1、黃2、黃3區域座位順序離開。

6.為珍愛地球資源，本緊急疏散圖需回收使用，敬請使用者愛惜，若集合為班級為單位，煩請班代或班級代表協助回收後，繳回學生事務處生活輔導組(校內分機1712、1713)。

嶺東科大學生事務處生活輔導組關心您